

Приложение №4 к административному регламенту администрации Бобровского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Подготовка и выдача разрешений на строительство»

РАСПИСКА

в получении документов, представленных для принятия решения о подготовке и выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства

Настоящим удостоверяется, что заявитель

_____ (фамилия, имя, отчество)

представил, а сотрудник _____

получил " _____ " _____ документы в
(число) (месяц прописью) (год)

количестве _____ экземпляров по прилагаемому к
(прописью)

заявлению перечню документов, необходимых для принятия решения о подготовке и выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства (согласно п. 2.6.1 настоящего административного регламента).

_____ (Должность специалиста, _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
ответственного за прием документов)

Перечень документов, которые будут получены по межведомственным запросам:

_____ (должность специалиста,
ответственного за прием документов)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)